

कार्यालय अति. जिला कार्यक्रम समन्वयक एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिला परिषद अजमेर
महात्मा गांधी रा.ग्रा.रो.गा.अ.

क्रमांक/महानरेगा/सामा.अंके./2019-20/

दिनांक

विज्ञप्ति

ब्लॉक संसाधन व ग्राम संसाधन व्यक्तियों के चयन हेतु

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारन्टी अधिनियम 2005 की धारा 17 एवं महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारन्टी स्कीमो की लेखा परीक्षा नियम, 2011 के प्रावधानों के अनुसार ग्राम पंचायत की अधिकारिता के भीतर महात्मा गांधी नरेगा तथा प्रधानमंत्री आवास योजना अन्तर्गत संचालित समस्त कार्यों का ग्राम सभा द्वारा प्रत्येक छः माह में कम से कम 1 बार सामाजिक अंकेक्षण किया जायेगा इन्ही प्रावधानों के अनुसार जिले की समस्त 282 ग्राम पंचायतों में वर्ष 2019-20 का सामाजिक अंकेक्षण कार्य के लिये एक बी,आर,पी तथा 5 वी,आर,पी का ग्राम पंचायतवार चयन किया जाना है। बी,आर,पी हेतु अनुमानित पद 57 तथा वी,आर,पी हेतु पद 705 है। पद अस्थायी है एवं मानदेय का भुगतान प्रतिदिवस के आधार पर देय होगा।

इच्छुक अभ्यर्थी बी,आर,पी आवेदन हेतु जिला परिषद अजमेर कार्यालय तथा वी,आर,पी आवेदन हेतु सम्बन्धित पंचायत समिति मुख्यालय पर निर्धारित आवेदन पत्र दिनांक 20.06.2019 सांय 5 बजे तक आवेदन कर सकते हैं। आवेदन पत्र व विस्तृत जानकारी पंचायत समिति मुख्यालय से कार्यालय समय में एवं सूचना एवं प्रौद्योगिकी एवं संचार विभाग अजमेर की वेबसाइट ajmer.rajasthan.gov.in में भी ली जा सकती है।

अति. जिला कार्यक्रम समन्वयक एवं
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिला परिषद अजमेर

क्रमांक/महानरेगा/सामा.अंके./2019-20/1831
प्रतिलिपी:- निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

दिनांक 3/6/19

1. सूचना एवं प्रौद्योगिकी एवं संचार विभाग अजमेर की वेबसाइट ajmer.rajasthan.gov.in पर अपलोड करने हेतु।

अति. जिला कार्यक्रम समन्वयक एवं
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिला परिषद अजमेर

“ब्लॉक/ग्राम संसाधन व्यक्ति” के लिए आवेदन पत्र



	आवेदक का विवरण				
1.1	आवेदक का पूरा नाम				
1.2	पिता का नाम				
1.3	जन्म तिथि 01.01.2019 को आयु वर्ष			
1.4	लिंग	पुरुष/स्त्री			
1.5	गृह जिला एवं राज्य	जिला	राज्य		
2.	योग्यता	वर्ष	प्राप्तांक प्रतिशत	श्रेणी/ग्रेड	विशेष विवरण
2.1	माध्यमिक परीक्षा				
2.2	उच्च माध्यमिक परीक्षा				
2.3.	स्नातक				
2.4	स्नातकोत्तर				
2.5	अतिरिक्त योग्यता				
3.	क्या आवेदक ने महात्मा गांधी नरेगा में कार्य किया है ?	हां/नहीं	यदि हां तो अवधिसे.....तक दिवस..... जॉब कार्ड संख्या.....		
4.	सिविल सोसायटी संगठन/सामाजिक अंकेक्षण कार्य का विवरण				
4.1	संगठन का नाम/पं समिति				
4.2	सदस्यता अवधि/कार्य की अवधि				
4.3	संगठन में संपादित कार्य				
4.4	यदि सेवानिवृत्त है तो पूर्व सेवा का विवरण	कार्यग्रहण.....	सेवानिवृत्ति दिनांक		
		सेवानिवृत्त पद.....	विभाग/संस्था.....		
5.	पत्र व्यवहार का विवरण				
5.1	पूर्ण पता			
		गांव/शहर.....	पोस्ट.....	पिनकोड.....	
		तहसील.....	जिला.....	राज्य.....	
5.2	फोन नं. (STD कोड सहित)	लैण्डलाइन.....	मोबाईल.....		
5.3	ईमेल पता				
5.4	आधार नंबर				

घोषणा

मैंयह घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन पत्र में दी गई समस्त सूचनाएँ मेरी जानकारी में पूर्ण एवं सत्य है, यदि इनमें से कोई सूचना मेरे चयन के पूर्व या बाद में असत्य पाई जाती है तो मेरे विरुद्ध आवश्यक कार्यवाही की जावे। मैंने उपर्युक्त पद के लिए प्रकाशित विज्ञापन या नोटिस से संबंधित सभी नियम एवं शर्तें ध्यानपूर्वक पढ़ ली हैं एवं मैं पुनः यह घोषणा करता हूँ कि उपर्युक्त पद से सम्बन्धित योग्यता, आयु एवं अनुभव से सम्बन्धित शर्तें पूरी करता हूँ।

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

सलग्न (निम्नलिखित प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतिलिपि) :-

1. माध्यमिक परीक्षा, अंकतालिका, प्रमाण पत्र
2. स्नातक परीक्षा, अंकतालिका, डिग्री
3. सिविल सोसाइटी संगठन/सामाजिक अंकेक्षण में कार्यानुभव प्रमाण पत्र
4. निवास प्रमाण पत्र सरपंच/राजपत्रित अधिकारी